



п.г.т.Уруссу

Приказ № __

от «06» мая 2024 г.

Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей
в период летних каникул.

На основании приказа МКУ «Отдел образования» Ютазинского муниципального района №8 от 10.01.2025г., в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан «Об организации отдыха детей в 2025 году» и в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодёжи,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать во время школьных летних каникул на базе школы оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей с 17 июня 2025г по 10 июля 2025г. В период работы пришкольного лагеря, в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции, установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук, проведение ежедневной термометрии, обеспечить ежедневную дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха, обеспечить ежедневную влажную уборку и дезинфекции помещений с использованием дезинфицирующих средств в соответствии с инструкцией. Проводить сквозное проветривание кабинетов, при отсутствии детей.
2. Обеспечить в первоочередном порядке организацию отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, детей группы риска, детей, состоящих на ВК, ПДН.
3. Назначить начальником лагеря заместителя директора по воспитательной работе Габбасову Ю.Б.
4. Назначить воспитателей в соответствии с графиком (Приложение 1)
5. Предоставить муниципальному координатору пакет документов на открытие летнего пришкольного летнего лагеря 2025г.
6. Предоставить отчёт о проделанной работе в пришкольном лагере в двухдневный срок после окончания смены.
7. Обеспечить проведение инструктажей с детьми по правилам безопасного пребывания в пришкольном лагере.
8. Обеспечить своевременное размещение информации о начале работы пришкольного лагеря и предстоящих мероприятиях на официальном сайте школы.
9. Обеспечить своевременное заполнение информации по итогам каждой смены в ЕГИССО.
10. Предоставить своевременно в ГБУ «Республиканский центр Лето» (г.Казань ул.Столбова, д.12) заявку об изменении в реестре лагеря не позднее 10 июня 2025г.

11. Предусмотреть в плане работы пришкольного лагеря проведение военно-спортивных игр, мероприятий по профилактике ДДТТ, экологических десантов, пропаганды ГТО, познавательных и культурно-массовых мероприятий.
12. Завхозу Маркеловой А.В. довести до сведения технического персонала:
 - уведомить технический персонал о рабочих днях в лагере;
13. Утвердить план работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (приложение №2)
14. Заместителю директора по ВР Габбасовой Ю.Б., разместить утвержденный план работы лагеря на сайте школы и информационном стенде.
15. Классным руководителям собрать данные об обучающихся, желающих посещать лагерь.
16. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В.Майорова

**График работы в летнем лагере (июнь-июль) (71 ребенок)
с 17.06.25 по 10.07.2025г.**

Дата	ФИО	Количество дней	Ознакомлена (Подпись)
С 17 июня по 20 июня	Ахметова А.Д. Купцова Л.С. Алексеева А.Р.	4	
С 21 июня по 25 июня	Матвеева Г.В. Хворонова Е.А. Купцова Л.С.	4	
С 26 июня по 30 июня	Камалтдинова М.М. Гильфанова С.Р. Насирова Л.Э.	4	
С 1 июля по 4 июля	Малиновская И.А. Тимофеева И.В. Шакирова Г.В.	4	
С 5 июля по 10 июля	Садрутдинова Г.А. Идиатуллина Э.Н. Юсупова А.К.	5	
Начальники лагеря:	Габбасова Ю.Б. Бадыкова А.Р.		

Родительская плата 817,32 руб. (21 день)